

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска

Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.02.2023

г. Дивногорск

№ 171р

Об утверждении состава рабочей группы и плана мероприятий по росту доходов, повышению эффективности расходов и совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы

Во исполнение поручения Министерства финансов Красноярского края, в целях обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа города Дивногорска, повышения эффективности использования бюджетных, руководствуясь Уставом города:

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, повышению эффективности расходов, совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы согласно приложению 1 к настоящему Распоряжению.
2. Утвердить план мероприятий по росту доходов, повышению эффективности расходов, совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы согласно приложению 2 к настоящему Распоряжению.
3. Ответственным исполнителям по плану мероприятий по росту доходов, повышению эффективности расходов, совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы, ежеквартально отчитаться об исполнении мероприятий до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, перед рабочей группой, утвержденной пунктом 1 настоящего Распоряжения.
4. Разместить распоряжение на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.
6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

С.И. Егоров

СОСТАВ

рабочей группы по реализации плана мероприятий по увеличению доходов, повышению эффективности расходов и совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы

Руководитель рабочей группы:

Егоров Глава города
Сергей Иванович

Заместитель руководителя рабочей группы:

Фролова заместитель Главы города
Наталья Викторовна

Секретарь рабочей группы:

Степаненко начальник бюджетного отдела финансового управления
Ольга Ивановна администрации города

Члены рабочей группы :

Кузнецова
Марина Георгиевна первый заместитель Главы города

Середа Александр
Иванович заместитель Главы города

Бахмацкая Екатерина
Владимировна руководитель Комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями

Мурашов
Юрий Иванович председатель городского Совета (по согласованию)

Прикатова
Любовь Ивановна руководитель финансового управления администрации города

Кудашова
Светлана
Вадимовна начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации города

Панченко Валентина Юрьевна	начальник отдела экономического развития администрации города
Кабацура Галина Васильевна	начальник отдела образования администрации города
Чавдарь Татьяна Владимировна	начальник отдела культуры администрации города
Калинин Николай Владимирович	начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города
Спиридонова Наталья Валентиновна	руководитель МКУ «Управление капитального строительства и городского хозяйства»
Кочанова Марина Александровна	руководитель МСКУ по ведению бюджетного учета "Межведомственная централизованная бухгалтерия"

План мероприятий по росту доходов, повышению эффективности расходов, совершенствованию долговой политики городского округа город Дивногорск на 2023-2025 годы

Приложение 2
к Распоряжению Главы города
от 15.02.2023 г. N 144р

№ п/п.	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель	Значение целевого показателя		
					2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов							
1	Меры, направленные на развитие экономического и налогового потенциалов						
1.1	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1.1	Размещение на официальном сайте администрации города или в печатном виде в общедоступных местах на территории муниципального образования необходимой информации по вопросам малого и среднего предпринимательства (нормативная правовая база, информация о видах государственной (муниципальной) поддержки, проводимых конкурсах и мероприятиях), а также по вопросам популяризации ведения легального бизнеса, своевременной оплаты налогов и исполнения социальных обязательств	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество информационных сообщений	5	5	5
1.1.2	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки и размещение его на официальном сайте муниципального образования	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	поддержка в актуальной версии	1	1	1
1.1.3	Размещение на официальном сайте муниципального образования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	Комитет обеспечения прозрачности деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество объектов	3	3	4
1.2	Выставочно-ярмарочная деятельность						
1.2.1	Осуществление деятельности по организации и посещению конференций, форумов и др. публичных мероприятий, посвященных обсуждению вопросов, касающихся улучшения бизнес-климата, расширения межрегионального сотрудничества и пр.	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество мероприятий	1	2	2

1.2.2	Организация конкурсов и соревнований среди предпритий малого и среднего бизнеса, ярмарок предпритий, сельскохозяйственных ярмарок, торжественных мероприятий, посвященных профессиональной деятельности	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество мероприятий	2	2	2
1.3.	Деятельность по улучшению доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым и имущественным ресурсам.						
1.3.1	Предоставление муниципального имущества и земельных участков во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе, в соответствии с утвержденным перечнем	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество объектов	3	3	4
1.3.2	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки за счет средств регионального бюджета	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество субъектов поддержки	3	3	3
1.3.3	Оказание содействия субъектам предпринимательской деятельности в получении финансовой поддержки за счет средств регионального бюджета	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	тыс.руб.	1000	1000	1000
1.3.4	Предоставление отсрочек (рассрочек) по уплате налоговых и неналоговых платежей субъектам малого и среднего предпринимательства.	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	тыс.руб.	0	0	0
1.4	Проматганда и улучшение имиджа предпринимательской деятельности привлечение молодежи к предпринимательской активности.						
1.4.1	Организация подготовки публикаций в средствах массовой информации нормативных, аналитических, информационных материалов, создания и выпуска аудио- и видеосообщетов информационно-аналитического характера, изготовления и размещения роликов социальной рекламы по актуальным вопросам предпринимательской деятельности, по популяризации предпринимательской деятельности	отдел экономического развития администрации города; отдел образования администрации города; отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города	в течение года	количество информационных сообщений(СМИ, сеть Интернет)	9	9	9
1.4.2	Проведение курсов и обучающих программ по основам экономики и предпринимательства, менеджменту и маркетингу, основам потребительских знаний, банковского и торгового дела в образовательных учреждениях	Отдел образования администрации города:	в течение учебного года	количество человек	425	425	425
1.5	Развитие туризма						

1.5.1	Содействие формированию туристического продукта и привлечение устойчивого туристического потока	Отдел экономического развития администрации города; отдел культуры администрации города; отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города	в течение года	количество маршрутов	10	11	14
1.5.2	Оказание консультационной, организационно-методической и информационной поддержки предпринимательской деятельности в сфере туризма	Отдел экономического развития администрации города. отдел культуры администрации города. отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города	в течение года	количество консультаций	22	22	22
2	Меры, связанные с улучшением администрирования налогов и сборов						
2.1	Реализация мероприятий по снижению неформальной занятости и легализации заработной платы во						
2.1.1	Организация работы по легализации заработной платы во внебюджетном секторе экономики муниципального образования и других доходов физических лиц и рассмотрение результатов на расширенном заседании Координационного совета	Отдел экономического развития администрации города	один раз в квартал (по отдельному графику)	тыс.руб.	10	10	10
2.1.2	Организация работы по снижению неформальной занятости и рассмотрение результатов на расширенном заседании координационного Совета администрации города	Отдел экономического развития администрации города	ежеквартально	количество человек	15	17	20
2.2	Мониторинг состояния расчетов крупнейших налогоплательщиков с бюджетом, взаимодействие по вопросам получения прогнозов и ожидаемой оценки платежей в бюджет города. Оперативное реагирование на возникающие риски недоплату налогов.	Финансовое управление администрации города	ежемесячно, прогноз до 01.10.2023	тыс. руб.	5000	6000	7000
2.3	Проведение работы по снижению задолженности по платежам в бюджет:						
2.3.1	Проведение расширенных заседаний Координационного Совета по вопросам повышения собираемости и сокращения задолженности по налоговым и неналоговым доходам и сборам	Отдел экономического развития администрации города	один раз в квартал (по отдельному графику)	тыс.руб.	700	750	800
2.3.2	Осуществление претензионно-исковой работы	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управление муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года (с ежемесячным отчетом Главе города)	тыс.руб.	4284	4284	4284

2.3.3	Взаимодействие с УК и ТСЖ по повышению собираемости платы за наем жилых помещений по договорам социального найма, а также взысканию сумм задолженности по заключенным договорам	МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"	ежемесячно	тыс.руб.	52	52	52
2.3.4	Проведение сверок по расчетам с плательщиками по аренде имущества и земельным участкам	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество сверок	200	200	200
2.3.5	Направление арендаторам уведомлений о внесении платежа при нарушении срока, установленного договором	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	ежеквартально	количество уведомлений	100	100	100
2.3.6	Напоминание неплательщикам в средствах массовой информации о необходимости погашения задолженности	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	ежеквартально	количество объявлений	4	4	4
2.4	Осуществление оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, являющихся главными администраторами(администрациями) доходов бюджета города						
2.4.1	- по коэффициенту отношения суммы фактических поступлений к предусмотренным в бюджете назначениям	Финансовое управление администрации города	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	коэффициент	от 0,95 до 1,1	от 0,95 до 1,1	от 0,95 до 1,1
2.4.2	- по коэффициенту отношения суммы фактических поступлений к начисленной сумме	Финансовое управление администрации города	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	коэффициент	от 0,95 и выше	от 0,95 и выше	от 0,95 и выше
2.4.3	недоминки возникшей за отчетный период к начисленной сумме платежей	Финансовое управление администрации города	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	коэффициент	от 0,1 и ниже	от 0,1 и ниже	от 0,1 и ниже

2.4.4	- по коэффициенту отношения суммы задолженности возникшей за отчетный период к начисленной сумме платежей	Финансовое управление администрации города	до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	коэффициент	от 0,1 и ниже	от 0,1 и ниже	от 0,1 и ниже
2.5	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента администраторов доходов местного бюджета	Финансовое управление администрации города	ежегодно до 1 июня	проведение мониторинга (дел/лет)	да	да	да
2.6	Организация и проведение информационно кампаний с целью доведения до сведения граждан информации о способах получения налоговых уведомлений и уплаты имущественных налогов	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество информационных сообщений	2	2	2
2.7	Проведение мероприятий по выявлению собственников недвижимого имущества и привлечение их к налогообложению, содействие в оформлении прав собственности на имущество физических лиц	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	в течение года	количество объектов	50	50	50
2.8	Проведение работы по стимулированию самообложения граждан	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	количество информационных сообщений	1	1	1
2.9	Оценка налоговых расходов г.Дивногорска	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	проведение оценки(дел/лет)	да	да	да
3	Увеличение доходов от земельно-имущественного комплекса						
3.1	Обеспечение ведения реестров муниципального имущества ГМИС	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений), МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"	в течение года	%	70	100	100

3.2	Обеспечение ведения финансовых обязательств (договоров) муниципальных образований края в ГМИС	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений), МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"	В течение года	%	100	100	100
3.3	Осуществление на плановой и системной основе мероприятий по земельному контролю с учетом эффективности и результативности такого контроля	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	В течение года	количество мероприятий	50	50	50
3.4	Проведение инвентаризации адресных сведений в ГАР, внесение сведений об отсутствующих адресах и актуализация имеющихся адресных сведений по земельным участкам и по объектам недвижимости до уровня помещений	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	В течение года	количество объектов	500	400	400
3.5	Проведение работ по внесению в ЕГРН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и их правообладателях, которых недостаточно для постановки на учет (Федеральный закон от 30.12.2020 № 518-ФЗ), а также реализации "гаражной амнистии" (Федеральный закон от 05.04.2021 № 79-ФЗ)	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	В течение года	количество объектов	30	30	30
3.6	Обеспечение внесения в ЕГРН сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в т.ч. о границах населенных пунктов, территориальных зон	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	В течение года	количество объектов	0	10	10
3.7	Предоставление в Управление Росреестра по Красноярскому краю перечней земельных участков (территорий), подлежащих вовлечению для целей жилищного строительства (сервис "земли для стройки")	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	В течение года	количество объектов	0	0	0

3.8	Проведение мероприятий, направленных на исключение из ЕГРН сведений об объектах, не отвечающих критериям отнесения их к объектам капитального строительства	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел архитектуры и градостроительства)	в течение года	количество объектов	10	10	10
3.9	Обеспечение проведения комплексных кадастровых работ на территории Красноярского края в отношении кадастровых кварталов, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 16.03.2021 №129-п "О проведении на территории Красноярского края комплексных кадастровых работ"	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел архитектуры и градостроительства)	в течение года	количество объектов	1122	0	0
3.10	Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий	Отдел экономического развития администрации города	в течение года	тыс.руб.	201,6	201,6	200
3.11	Упорядочение рынка наружной рекламы	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел архитектуры и градостроительства)	в течение года	количество объектов	6	6	6
4	Повышение эффективности использования муниципального имущества						
4.1	Осуществление выездных и документальных проверок использования муниципального имущества	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество проверок	0	5	5
4.2	Анализ фактического использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий и оперативном управлении муниципальных учреждений	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	% использования имущества по назначению	100	100	100
4.3	Выявление неиспользуемого (бесхозного) имущества и установление направлений его эффективного использования	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество объектов	5	5	5

4.4	Определение и установление перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество объектов	13	13	13
4.5	Системное проведение мероприятий по земельному контролю, направленных на выявление земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов или используемых не по целевому назначению	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	в течение года	количество объектов	50	50	50
4.6	Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, находящихся на земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородинчества, садоводства, индивидуального жилищного или гражданского строительства	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями(отдел архитектуры и градостроительства)	второе полугодие	количество объектов	50	50	50
5	Активизация работы по приватизации и коммерциализации непрофильных активов. Продажа муниципального имущества, в том числе земельных участков по инициативе администрации города	Комитет обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями (отдел муниципального имущества и земельных отношений)	в течение года	количество объектов	3	3	3
6	Осуществление муниципального жилищного контроля	Администрация города	в течение года	Количество выданных предписаний при выявлении нарушений	10	12	9
	Мероприятия по повышению эффективности расходов бюджета			Количество материалов направленных в надзорные органы (ТЖИ)	1	1	1
1	Повышение качества предоставления государственных услуг (работ)			тыс.руб.			

1.1	<p>Организация обязательной публичной отчетности руководителей муниципальных учреждений об итогах деятельности учреждения перед получателями оказываемых учреждением услуг, гражданами в форме проведения открытых собраний, размещение соответствующей отчетной информации на официальных сайтах учреждений в сети интернет</p>	<p>Отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Дивногорска, МСКУ по ведению бухгалтерского учета "Межведомственная централизованная бухгалтерия", МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"</p>	01.09.2023	да/нет	да	да	да
1.2	<p>Проведение выборочного анализа и аудита внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, ведомственного контроля муниципальных учреждений</p>	<p>Финансовое управление администрации города, отдел экономического развития администрации города, отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города</p>	в течение года, в соответствии с графиком	количество мероприятий	30	30	30
2	<p>Оптимизация отраслевой структуры сети учреждений</p>						

21	<p>Реализация программ реформирования (оптимизации) бюджетной сети (по отраслям) муниципальных учреждений с учетом потребности населения в предоставлении муниципальных услуг и их качественного предоставления, с применением механизмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание централизованных и межотраслевых муниципальных учреждений, в том числе оказывающих услуги населению в сферах образования, культуры, спорта, молодежной политики; - консолидация отдельных общих (обслуживающих, общеобразовательных) функций, услуг, работ; - укрупнение учреждений с учетом оптимальной территориальной схемы размещения и потребности населения в предоставлении муниципальных услуг, а также их качественного предоставления; - анализ нагрузки на бюджетную сеть (контингент, количество подведомственных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объемы и качество предоставляемых муниципальных услуг в разрезе подведомственных учреждений); - передача несвойственных функций учреждений на аутсорсинг. 	<p>Отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, МСКУ по ведению бухгалтерского учета "Межведомственная централизованная бухгалтерия". МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"</p>	<p>в течение года (с ежеквартальными рассматриваем на рабочей группе)</p>	<p>в течение года</p>	<p>тыс. руб.</p>	<p>3100</p>	<p>3100</p>	<p>3100</p>
22	<p>Увеличение объема доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности подведомственных учреждений, в том числе увеличение объема указанных доходов, направляемых на укрепление материально-технической базы учреждений.</p> <p>Доведение плановых показателей муниципальной базы учреждениям по увеличению доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности</p>					<p>3100</p>	<p>3100</p>	<p>3100</p>
3	<p>Повышение качества финансового управления</p>							
3.1	<p>Проведение мониторинга качества финансового менеджмента распорядителей средств местного бюджета</p>	<p>Финансовое управление администрации города</p>	<p>ежегодно до 1 июня</p>	<p>проведение мониторинга (да/нет)</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	
3.2	<p>Проведение оценки качества финансового менеджмента в отношении подведомственных учреждений</p>	<p>Отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города</p>	<p>01.06.2023</p>	<p>проведение оценки да/нет</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	<p>да</p>	

4	Вовлечение граждан в бюджетный процесс								
	Вовлечение граждан в бюджетный процесс, в решение вопросов местного значения через механизмы инициативного бюджетирования, самообложения граждан	Отдел экономического развития администрации города, финансовое управление администрации города	в течение года	да/нет					
4.1				да			да		да
5	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд								
	Повышение эффективности муниципальных закупок (заказчикам при осуществлении закупок использовать конкурентные способы определения поставщика, исполнителя, подрядчика)	Отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, МСКУ по ведению бухгалтерского учета "Межведомственная централизованная бухгалтерия", МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"	в течение года	тыс. руб.					
5.1				4110	4110	4110			
	Сумма экономии от проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок.	МКУ «Управление закупками города Дивногорска.	в течение года	тыс. руб.			20 000	20 000	20 000
5.2							20 000	20 000	20 000
5.3	Подготовка предложений об использовании экономии средств, сложившейся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг	Финансовое управление администрации города	в течение года	да/нет			да	да	да
6	Мероприятия по совершенствованию долговой политики								
	Соблюдение отношения объема погашаемых долговых обязательств (за исключением долговых обязательств, привлекаемых и погашаемых в одном финансовом году) к объему налоговых, неналоговых поступлений и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности на уровне не более 15%	Финансовое управление администрации города	в течение года	да/нет			да	да	да
6.1							да	да	да
	Соблюдение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга к расходам бюджета города Дивногорска, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет суфвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ, на уровне не более 5%	Финансовое управление администрации города	в течение года	да/нет			да	да	да
6.2							да	да	да
7.	Мероприятия для устойчивого исполнения бюджета города								

7.1.	Провести анализ штатных расписаний учреждений, в том числе на предмет наличия вакансий и целесообразности совмещения должностей и подготовить предложения по сокращению численности работников учреждений	Отдел образования администрации города, отдел культуры администрации города, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, МКУ «Управление закупками города Дивногорска, МСКУ по ведению бухгалтерского учета "Межведомственная централизованная бухгалтерия", городской Совет, администрация города, финансовое управление администрации города, МКУ "Управление капитального строительства и городского хозяйства"	до 01.05.2023	проведен анализ да/нет	да	да	да
7.2.	Не выплачивать работникам муниципальных учреждений компенсации за неиспользованные отпуска, за исключением случаев увольнения		в течение года	да/нет	да	да	да
7.3.	Сократить расходы на телефонную связь и транспорт		в течение года	тыс.руб.	69	69	69
7.4.	Приобретение продуктов питания, приобретение основных средств, работы, услуги по содержанию имущества, работы по текущему ремонту объектов, разработке проектно-сметной документации стоимостью свыше 100,0 тыс.рублей производить только после проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запросов котировок		в течение года	да/нет	да	да	да
7.5.	Ограничить осуществление расходов капитального характера, не допускать инициативных расходов муниципальных учреждений		в течение года	да/нет	да	да	да
7.6.	Не допускать возникновения кредиторской задолженности. В ПФХД предусматривать первоочередные статьи расходов (заработная плата, коммунальные услуги, питание).		в течение года	да/нет	да	да	да