|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Первый заместитель Главы города Дивногорска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Кузнецова  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г**.** | УТВЕРЖДАЮ:  Начальник отдела культуры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Шошина  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г**.** |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы**

Наименование муниципального учреждения: **муниципальное бюджетное учреждение культуры**

**«Библиотека-музей В.П. Астафьева»**

Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения

**Деятельность библиотек и архивов**

**Деятельность музеев**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД |  |
| Дата |  |
| По сводному |  |
| реестру |  |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| По ОКВЭД | 91.02 |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

1.Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

|  |
| --- |
| **47.018.0** |

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица** Уникальный номер

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: по базовому

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: (отраслевому) перечню

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год  (2-й год  планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910100О.99.0.ББ 83АА00000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм |  | Бесплатно | | Способы обслуживания:  в стационарных условиях |  | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 11,8 | 85 | 0 |
| 910100О.99.0.ББ 83АА01000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм |  | Бесплатно | | Способы обслуживания:  вне стационара |  | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 0 | 107 | 0 |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм |  | Бесплатно | | Способы обслуживания:  удаленно через сеть Интернет |  | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема  муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной  услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) | 2021 год  (очередной  финансовый год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910100О.99.0.ББ 83АА00000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм |  | Бесплатно | Способы обслуживания:  в стационарных условиях |  | Количество посещений | Единица | 642 | 11721 | 21788 | 21788 | 0 | 0 | 0 |
| 910100О.99.0.ББ 83АА01000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм |  | Бесплатно | Способы обслуживания:  вне стационара |  | Количество посещений | Единица | 642 | 1239 | 2569 | 2569 | 0 | 0 | 0 |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм |  | Бесплатно | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет |  | Количество посещений | Единица | 642 | 15473 | 9193 | 9193 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Нормативный правовой акт | | | | | | вид | Принявший орган | дата | номер |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | Услуга предоставляется бесплатно |  |  |  |  | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Конституция Российской Федерации; |  |
| 2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1; |  |
| 3. Федеральный закон от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле»; |  |
| 4. Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»; |  |
| 5. Закон Красноярского края от 17.05.1999 №6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае»; |  |
| 6. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края, принятый местным референдумом 17.12.1995г., зарегистрированный |  |
|  |  |
| Управлением юстиции администрации Красноярского края 20 июня 1996г., Свидетельство №1; |  |
| 7. Постановление администрации города Дивногорска от 19.09.2008 № 1295п «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в |  |
| области культуры»; |  |
| 8. Положение об отделе культуры администрации города Дивногорска, утв. решением Дивногорского Совета депутатов от 20.10.2011 № 17-119-ГС  (в ред. от 03.04.2017 №15-147-ГС); |  |
| 9. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека-музей В.П. Астафьева» (новая редакция), утвержденный Постановлением  администрации города Дивногорска № 303п от 25.11.2011 г. |  |
|  |  |

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах, в средствах массовой информации | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях | По мере изменения |
| Информация в помещении учреждения  (информационные стенды) | Информация о: графике (режиме) работы учреждения; планируемых мероприятиях; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения | По мере изменения |
| Информация на интернет-сайте (веб-странице) учреждения | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях; | По мере изменения |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 2**

1. Наименование муниципальной услуги **Предоставление библиографической**

|  |
| --- |
| **47.013.0** |

**информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных**

**библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав** Уникальный номер

1. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица** по базовому
2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: (отраслевому) перечню
   1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Еаименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910100О.99.0.ББ 79АА00000 | Все виды библиотечного обслуживания; с учётом всех форм |  | Бесплатно | | Способы обслуживания:  удаленно через сеть Интернет |  | Доля получателей, удовлетворенных качеством предоставления услуги | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема  муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной  услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) | 2021 год  (очередной  финансовый год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910100О.99.0.ББ 79АА00000 | Все виды библиотечного обслуживания: с учётом всех форм |  | Бесплатно | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет |  | Количество посещений | Человек | 792 | 4150 | 4550 | 4550 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Нормативный правовой акт | | | | | | вид | Принявший орган | дата | номер |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | Услуга предоставляется бесплатно |  |  |  |  | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;

2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1;

3. Федеральный закон от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

4. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

5. Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»;

6. Закон Красноярского края от 17.05.1999 № 6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае»;

7. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края, принятый местным референдумом 17.12.1995 г., зарегистрированный Управлением юстиции администрации Красноярского края 20 июня 1996 г., Свидетельство №1;

8. Постановление администрации города Дивногорска от 19.09.2008 № 1295п «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в области культуры»;

9. Положение об отделе культуры администрации города Дивногорска, утв. решением Дивногорского городского Совета депутатов от 20.10.2011 № 17-119-ГС (в ред. от 03.04.2017 № 15-147-ГС);

10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека-музей В.П. Астафьева» (новая редакция), утвержденный Постановлением администрации города Дивногорска № 303п от 25.11.2011 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах, в средствах массовой информации | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях | По мере изменения |
| Информация в помещении учреждения  (информационные стенды) | Информация о: графике (режиме) работы учреждения; планируемых мероприятиях; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения | По мере изменения |
| Информация на интернет-сайте (веб-странице) учреждения | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях; | По мере изменения |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 3**

1.Наименование муниципальной услуги

**Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**

|  |
| --- |
| **47.017.0** |

2. Категории потребителей муниципальной услуг Уникальный номер

**Физические лица** по базовому

(отраслевому перечню)

3 Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм |  |  | | Способы обслуживания: в стационарных условиях | Бесплатно | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица (ед.) | 642 | 180 | 180 | 180 |
| 910200О.99.0.ББ82АА02000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм |  |  | | Способы обслуживания:  удаленно через сеть Интернет | Бесплатно | Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период | Единица  (ед.) | 642 | 450 | 600 | 750 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема  муниципальной услуги | | | Значение показателя  объема муниципальной  услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) | 2021 год  (очередной  финансовый год) | 2022 год  (1-й год  план-го период) | 2023 год  (2-й год  план-го период) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм |  |  | Способы обслуживания:  в стационарных условиях | Бесплатно | Число посетителей | Человек | 792 | 1050 | 2006 | 2008 | 0 | 0 | 0 |
| 910200О.99.0.ББ82АА02000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм |  |  | Способы обслуживания: удаленно через сеть Интернет | Бесплатно | Число посетителей | Человек | 792 | 1074 | 125 | 130 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Нормативный правовой акт | | | | | | вид | Принявший орган | дата | номер |  | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | Услуга предоставляется бесплатно |  |  |  |  | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;

2. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1;

3. Федеральный закон от 26.05.1996 №54 «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 27.07.2006 №149 «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

5. Закон Красноярского края от 28.06.2007 г. № 2-190 «О культуре»;

6. Закон Красноярского края от 29.04.2010 г. № 10-4673 «О музейном деле в Красноярском крае»;

7. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края, принятый местным референдумом 17.12.1995 г., зарегистрированный Управлением юстиции администрации Красноярского края 20 июня 1996 г., Свидетельство №1;

8. Постановление администрации города Дивногорска от 19.09.2008 № 1295п «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в области культуры»;

9. Положение об отделе культуры администрации города Дивногорска, утвержденное Решением Дивногорского городского Совета депутатов № 17-119-ГС от 20.10.2011 (в ред. от 03.04.2017 № 15-147-ГС);

10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотека-музей В.П. Астафьева» (новая редакция), утвержденный постановлением администрации города Дивногорска № 303п от 25.11.2011 г.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в общественных местах, в средствах массовой информации | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях | По мере изменения |
| Информация в помещении учреждения  (информационные стенды) | Информация о: графике (режиме) работы учреждения; планируемых мероприятиях; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения | По мере изменения |
| Информация на интернет-сайте (веб-странице) учреждения | Информация о: наименовании учреждения; местонахождении учреждения; перечне основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; планируемых мероприятиях; | По мере изменения |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 1**

|  |
| --- |
| **900000.Р.27.1.Р0320001000** |

1.Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение**

**физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы **В интересах общества** Уникальный номер

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: по базовому

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: (отраслевому) перечню

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год  (2-й год  планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04.1.0032.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Бесплатно |  | |  |  | Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки | (%) | 744 | 0.08 | 0.09 | 0 |
|  | |  |  | Доля новых поступлений по отношению к объему фондов | (%) | 744 | 0.85 | 0.85 | 0.85 |
|  | |  |  | Доля документов из фонда библиотеки, отраженная в электронном каталоге в общем объеме фонда | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема  работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й  год планового периода) | 2023 год  (2-й  год планового периода) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Р.04.1.0032.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | Бесплатно |  |  |  | Количество документов | Единиц | 642 | 1.Учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов;  2. Обработка новых поступлений;  3. Внесение записей в электронный каталог | 31170 | 31199 | 31199 |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **900000.Р.27.1.Р0330001000** |

**Раздел 2**

1.Наименование работы: **Библиографическая обработка документов** Уникальный номер

**и создание каталогов**  по базовому

2.Категория потребителей: **В интересах общества** (отраслевому) перечню

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1.Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год  (2-й год  планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04.1.0033.0001.001 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Бесплатно |  | |  |  | Динамика обработки документов по сравнению с прошлым годом | (%) | 744 | 1.47 | 1.69 | 1.67 |
|  |  |  |  | |  |  | Доля обработанных документов | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема  работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й  год планового периода) | 2023 год  (2-й  год планового периода) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Р.04.1.0033.0001.001 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Бесплатно |  |  |  | Количество документов | Единица | 642 | Библиографическая обработка документов | 413 | 420 | 427 |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 3**

|  |
| --- |
| **900000.Р27.1.Р0350001000** |

1.Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического**

**сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**  Уникальный номер

2. Категория потребителей работы **В интересах общества** по базовому

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: (отраслевому) перечню

3.1. Показатели, характеризующие показатели качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год  (2-й год  планового периода) |
| Наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04.1.0035.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического  сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций |  |  | | Бесплатно |  | Доля оцифрованных музейных предметов из общего числа музейных предметов и коллекций | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  | |  |  | Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего музейного фонда | (%) | 744 | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  | |  |  | Динамика количества музейных предметов, поступивших в фонды музея | (%) | 744 | 50 | 33.3 | 25 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема  работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й  год планового периода) | 2023 год  (2-й  год планового периода) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Р.04.1.0035.0001.001 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического  сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций |  |  | Бесплатно |  | Количество предметов | Единица | 642 | Пополнение музейного фонда для организации выставок, экспозиций. Создание и поддержание физических и юридических условий, обеспечивающих аутентичное состояние предмета музейного фонда на любом участке его оборота | 450 | 600 | 750 |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 4**

|  |
| --- |
| **900000.Р.27.1.Р0470001000** |

1.Наименование работы **Создание экспозиций (выставок) музеев,** Уникальный номер

**организация выездных выставок**  по базовому

2. Категория потребителей работы **В интересах общества** (отраслевому)перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие показатели качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год  планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| Наименование | Код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Р.04.1.0047.0001.001 | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок |  |  | | Способ обслуживания: в стационарных условиях | Бесплатно | Динамика количества экспозиций по сравнению с предыдущим годом | (%) | 744 | 0 | 0 | 0 |

* 1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный но  мер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема  работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
| Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | 2021 год  (очередной  финансовый  год) | 2022 год  (1-й  год планового периода) | 2023 год  (2-й  год планового периода) |
| Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наимен. показателя | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Р.04.1.0047.0001.001 | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок |  |  | Способ обслуживания: в стационарных условиях | Бесплатно | Количество экспозиций | Единица | 642 | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок | 6 | 6 | 6 |

**Часть 3. Прочие Сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

* ликвидация учреждения;
* реорганизация учреждения;
* перераспределение полномочий, повлекшие за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
* иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую вкраткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

По запросу отдела культуры администрации города Дивногорска учреждение составляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3.Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| Контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Отдел культуры администрации города Дивногорска |
| Контроль в форме выездной проверки | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Отдел культуры администрации города Дивногорска |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, за отчетный финансовый год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартальный - до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

Ежегодно в срок до 25 января финансового года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

Представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

По запросу отдела культуры администрации города Дивногорска учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Директор МБУК БМА В.Н. Виноградова

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_1\_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к  оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. | | | | | | |
| \_\_\_\_\_2\_Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ. | | | | | | |  |
| \_\_\_\_\_3\_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к  выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. | | | | | | |  |
| \_\_\_\_\_4\_Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ. | | | | | | |  |
| \_\_\_\_\_5\_Заполняется в целом по муниципальному заданию. |  |  |  |  |  |  |  |