

**Оценка
выполнения муниципальных заданий учреждениями подведомственными отделу
культуры администрации города Дивногорска за 2022 г.**

Учреждениями, подведомственными отделу культуры администрации города Дивногорска, оказываются следующие муниципальные услуги (работы):

МБУК ГДК «Энергетик»

1. «Организация и проведение мероприятий»;
2. «Показ кинофильмов»;
3. «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска», МБУ ДО «ДХШ»

1. «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств»;
2. «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

МБУК «ДХМ»

1. «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»;
2. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций»;
3. «Осуществление экскурсионного обслуживания»;
4. «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок».

МБУК «БМА», МБУК «ЦБС г. Дивногорска»

1. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»;
2. «Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав»;
3. «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»;
4. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов»;
5. «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»;
6. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций»;
7. «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок».

По итогам работы за 2022 год проведен анализ исполнения муниципальных заданий в части оказания муниципальных услуг, работ:

МБУК ГДК «Энергетик»

1. «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Фактическое количество направлений клубных формирований составило 68 ед. из 68 запланированных, фактическое количество посещений клубных формирований составило 60260 ед. из 60250 запланированных на год (100,00 %).

Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований составила 26,47 %, (соответствует запланированному проценту). Оценка итоговая по услуге составила 100,0%.

2. «Показ кинофильмов»

Фактическое число зрителей (бесплатно) за 2022 год составило 2174 человек при плане 2010 человек (108,2 %), средняя наполняемость зала за 2022 года составила 42,0 % при запланированных 45,2 % на 2022 год. Оценка итоговая по услуге составила 100,5%.

3. «Показ кинофильмов»

Фактическое число зрителей (платно) за 2022 год составило 28968 человек при плане 16100 человек (110,0%), средняя наполняемость зала составила 20,8% при запланированных 20,9 % на 2022 год. Оценка итоговая по услуге составила 104,8%.

4. «Организация и проведение мероприятий»

Фактическое количество проведенных мероприятий за 2022 год составило 752 из запланированных 458 на год (110,0%). Фактическое количество участников мероприятий составило 76129 человек из запланированных 48136 человек в год 110,0%. Оценка итоговая по работе составила 105,0%.

МБУ ДО «ДШИ г. Дивногорска»

1. «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

Фактическое количество человеко-часов (**фортепиано**) – 11521,6 чел./час от запланированных 13675 чел/часов в год (84,3%). Сохранность контингента составила 75,5 % при запланированной на год 75 %.

Фактическое количество человеко-часов (**музыкальный фольклор**) – 3990 чел./час от запланированных 5768 чел/часов в год (81,0%). Сохранность контингента составила 69,1 % при запланированной на год 70 %.

Фактическое количество человеко-часов (**хоровое пение**) – 14223 чел./час от запланированных 17592 чел/часов в год (69,2%). Сохранность контингента составила 79,83% при запланированной на год 70 %.

Фактическое количество человеко-часов (**духовые и ударные инструменты**) – 5407,6 чел./час от запланированных 5908 чел/часов в год (92,0%). Сохранность контингента составила 92,6 % при запланированной на год 75 %.

Фактическое количество человеко-часов (**народные инструменты**) – 11335,58 чел./час от запланированных 13948 чел/часов в год (81,3%). Сохранность контингента составила 81,1 % при запланированной на год 75 %.

Фактическое количество человеко-часов (**струнные инструменты**) – 4331 чел./час от запланированных 5751 чел/часов в год (75,3 %). Сохранность контингента составила 68,82 % при запланированной на год 70 %.

Сводная оценка выполнения муниципального задания по качественным показателям составила 99,5%, сводная оценка по объемным показателям 80,5%.

Оценка итоговая по услуге составила 90,0%.

2. «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

Фактическое количество человеко-часов – 30195 чел./час от запланированных 21960 чел/часов в год (110 %). Сохранность контингента составила 131% при запланированной на год 70,0%. Оценка итоговая по услуге составила 105,00%.

МБУ ДО «ДДХШ»

1. «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

Фактическое количество человеко-часов (**живопись**) – 61107 чел./час от запланированных 61107 чел/часов в год (100,0%). Сохранность контингента составила 96,4 % (соответствует плановому показателю).

2. «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

Фактическое количество человеко-часов – 8976 чел./час от запланированных 8976 чел/часов в год (100 %). Сохранность контингента составила 93,7 % при запланированной на год 93,7 %. Оценка итоговая по услуге составила 100,00%.

МБУК «ДХМ»

1. «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций»

Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период (в стационаре, бесплатно) составило – 1134 ед. от запланированных на 2022 год 1134 ед. (100 %).

Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения (вне стационара, бесплатно) – 5,6 % (запланировано на 2022 год 5,6 %).

Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период, бесплатно – составило 7144 ед. от запланированных на 2022 год 7144 ед. (100,0 %).

Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период (в стационаре, платно) составило – 1134 ед. от запланированных на 2022 год 1134 ед. (100 %).

Количество выставок (вне стационара, бесплатно) 36 из 36 запланированных за отчетный период (100,0%).

Число посетителей (в стационарных условиях, бесплатно) составило – 15950 человек от запланированных на 2022 год 14460 человек (110 %).

Число посетителей (вне стационара, бесплатно) составило – 21665 человек от запланированных на 2022 год 21330 человек (101,6%).

Число посетителей (удаленно через сеть Интернет, бесплатно) составило – 3800 человек от запланированных на 2022 год 3800 человек (100,0 %).

Число посетителей (в стационарных условиях, платно) составило – 6972 человек от запланированных на 2022 год 6640 человек (105,0 %).

Оценка итоговая по услуге составила 102,0%.

2. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций».

Фактическое количество музейных предметов – 16762 ед. из запланированных 16646 единиц на год (100,7 %).

Доля оцифрованных музейных предметов из общего числа музейных предметов коллекции – 66% из 66 % запланированных на 2022 год.

Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего музейного фонда – 64,6 % из 64,6 % запланированных на год.

Динамика количества музейных предметов, поступивших в фонды музея – 1,3 % из 1,3 % запланированных на год.

Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

3. «Осуществление экскурсионного обслуживания»

Фактическое количество экскурсантов за 2022 года составило 5210 человек из запланированных 4808 человек (108,4%). Проведено 567 экскурсий из 564 запланированных на год (100,5%). Уровень подготовленности кадрового состава – 100% (запланировано – 100%).

Оценка итоговая по работе составила 102,2%.

4. «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок»

Фактическое количество экспозиций (в стационарных условиях) – 28 ед. из 28 запланированных на год (100,0 %).

Фактическое количество экспозиций (вне стационара) – 36 ед. из 36 запланированных на 2022 год (100,0%). Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

МБУК «ЦБС г. Дивногорска»

1. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»

Фактическое количество посещений библиотеки (в стационарных условиях) – 148401 ед. из 148401 ед., запланированных на год (исполнение – 100,0 %).

Количество посещений библиотеки (вне стационара) – 1120 ед. из 1120 ед., запланированных на год (исполнение – 100,0 %).

Количество посещений библиотеки (удаленно через сеть интернет) – 40460 ед. из 31860 ед., запланированных на год (исполнение – 110,0 %).

Динамика посещения пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (в стационарных условиях) – 90,7 % (запланировано на год – 90,7 %).

Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (вне стационара) – 134,8 % (запланировано на год – 86,4 %).

Оценка итоговая по услуге составила 101,2%.

2. «Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав».

Количество посещений (удаленно через сеть интернет) – 18415 ед. из 18415 ед., запланированных на год (исполнение – 100,0%).

Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставления услуги (удаленно через сеть интернет) – 100 % (запланировано на год – 100 %).

Оценка итоговая по услуге составила 100,0%.

3. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»

Количество документов (способ обслуживания: в стационарных условиях) – 233317 ед. из 234275 ед., запланированных на год 99,6%.

Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки (способ обслуживания: в стационарных условиях) составила 0,04 % (запланировано на год – 0,04 %).

Доля новых поступлений по отношению к объему фондов – 2,0 % (запланировано на год – 2,0 %).

Доля документов из фонда библиотеки, отраженная в электронном каталоге в общем объеме фонда – 100,0 % (запланировано на год – 100 %).

Оценка итоговая по работе составила 99,8%.

4. «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»

Фактическое количество документов (в стационарных условиях) составило 12987 единиц (12987 ед. запланировано на год) (исполнение – 100,0 %).

Динамика обработки документов по сравнению с прошлым годом (в стационарных условиях) составила 0,007 % (0,007% запланировано на год).

Доля обработанных документов составила 100,0% (100,0 запланировано на год).

Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

МБУК «БМА»

1. «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»

Фактическое количество посещений библиотеки (в стационарных условиях) – 23797 ед. из 23749 ед., запланированных на год (исполнение – 100,2 %).

Количество посещений библиотеки (вне стационара) – 1870 ед. из 1870 ед., запланированных на год (исполнение – 100,0 %).

Количество посещений библиотеки (удаленно через сеть интернет) – 18100 ед. из 11040 ед., запланированных на год (исполнение – 110,0 %).

Динамика посещения пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом (в стационарных условиях) – 103 % (запланировано на год – 102,7 %).

Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (вне стационара) – 51,0 % (запланировано на год – 51,0 %).

Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (реальных и удаленных) – 17 % (запланировано на год – 0,00 %).

Оценка итоговая по услуге составила 101,7%.

2. «Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав».

Количество посещений (удаленно через сеть интернет) – 4155 ед. из 4155 ед., запланированных на год (исполнение – 100,0%).

Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставления услуги (удаленно через сеть интернет) – 100 % (запланировано на год – 100 %).

Оценка итоговая по услуге составила 100,0%.

3. «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций».

Число посетителей (в стационарных условиях, бесплатно) составило – 2002 человек от запланированных на 2022 год 2002 человек (100,0 %).

Число посетителей (удаленно через сеть Интернет, бесплатно) составило – 125 человек от запланированных на 2022 год 125 человек (100,0 %).

Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период (в стационарных условиях) составило – 180 ед. от запланированных на 2022 год 180 ед. (100,0 %).

Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период составило 600 ед. от запланированных на 2022 год 600 ед. (100,0%).

Оценка итоговая по услуге составила 100,0%.

4. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»

Количество документов (способ обслуживания: в стационарных условиях) – 31430 ед. из 31199 ед., запланированных на год 100,7 %.

Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки (способ обслуживания: в стационарных условиях) составила 0,8 % (запланировано на год – 0,09 %).

Доля новых поступлений по отношению к объему фондов – 1,27 % (запланировано на год – 0,85 %).

Доля документов из фонда библиотеки, отраженная в электронном каталоге в общем объеме фонда – 100,0 % (запланировано на год – 100 %).

Оценка итоговая по работе составила 100,4%.

5. «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»

Фактическое количество документов (в стационарных условиях) составило 420 единиц (420 ед. запланировано на год) (исполнение – 100,0 %).

Динамика обработки документов по сравнению с прошлым годом (в стационарных условиях) составила 1,69 % (1,69% запланировано на год).

Доля обработанных документов составила 100,0% (100,0 запланировано на год).

Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

6. «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций».

Фактическое количество музейных предметов – 600 ед. из запланированных 600 единиц на год (100,0 %).

Доля оцифрованных музейных предметов из общего числа музейных предметов коллекции – 100 % из 100 % запланированных на 2022 год.

Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего музейного фонда – 100,0 % из 100,0 % запланированных на год.

Динамика количества музейных предметов, поступивших в фонды музея – 33,3 % из 33,3 % запланированных (исполнение – 100%).

Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

7. «Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок»

Динамика количества экспозиций по сравнению с предыдущим годом – 0,0% из 0,0 % запланированных

Фактическое количество экспозиций (в стационарных условиях) – 6 ед. из 6 запланированных на год (100,0%).

Оценка итоговая по работе составила 100,0%.

Начальник отдела культуры
администрации города Дивногорска



Т.В. Чавдарь

Руководитель МСКУ «МЦБ»



М.А. Кочанова